

**Schriftlicher Management-Lehrgang  
mit qualifiziertem Teilnahmezertifikat**

# Projektmanagement

**In 10 Schritten:  
Die wichtigsten Hard & Soft Skills  
für Ihren Projekterfolg!**

**3. aktualisierte  
Auflage!**

**Fachliche Leitung:**



*Der Projektmanagement-Experte aus St. Gallen:*

**Prof. Dr. Oliver Gassmann  
Universität St. Gallen**

**Sie entscheiden, wann Sie lernen!**

Wöchentlich erhalten Sie  
eine Lektion per Post!

**Start: 9. Mai 2007**

## Jetzt an die Zukunft denken – Steigern Sie Ihr Projektmanagement-Know-how!

Sehr geehrte Damen und Herren, professionelles Projektmanagement ist im modernen Management aus Wirtschaft, Verwaltung und Wissenschaft nicht mehr wegzudenken. Die unternehmerische Umwelt des frühen 21. Jahrhunderts ist geprägt durch Wandel und zeitlich begrenzte Strukturen und Prozesse. „Zelte statt Paläste“ ist das Motto moderner Organisationen. Größere, funktionsübergreifende Aufgaben wickelt man fast nur noch in Projektform ab.

Die Erreichung hoher Ziele unter großem Zeitdruck mit knappem Budget und personellen Restriktionen wird zum Tagesgeschäft. Auf den **Projektleiter** kommen dabei zum Teil immense Herausforderungen zu: Sein Berufsbild wechselt zwischen **Visionär** und **Führer** über zielorientierter **Strategie**, **Organisator**, **Prozessgestalter**, **Teamcoach** und **Motivator**.

Der Projektmanager wird mit ständig wachsenden Anforderungen konfrontiert, weshalb eine **hohe Qualifikation unerlässlich** ist. Gleichzeitig wollen und können Organisationen gerade in den strategisch wichtigen Projekten nicht auf ihre Projektleiter verzichten. Fernstudiengänge ergänzen daher sinnvoll die Präsenzprogramme und ermöglichen Lernen und Umsetzen in engen Loops. Management Circle stellt sich diesen Herausforderungen und bietet einen interessanten schriftlichen Lehrgang zum Projektmanagement an.

Ich wünsche den Teilnehmern viel Erfolg!



Prof. Dr. Oliver Gassmann  
Direktor des Instituts für  
Technologiemanagement,  
**Universität St. Gallen**

### Ihr Nutzen

Mit diesem schriftlichen Lehrgang haben Sie Gelegenheit, sich zeit- und ortsunabhängig die wichtigsten **Hard Skills** und **Soft Skills** für Ihren Projekterfolg anzueignen. Sie profitieren von umfangreichen Praxis-Tipps der Autoren, zahlreichen Checklisten und konkreten Fallbeispielen, damit Sie die **wirkungsvollsten Projektmanagement-Methoden** und **-Werkzeuge** nicht nur kennen lernen, sondern auch in Ihrem Projektalltag anwenden können.

Die einzelnen Lektionen sind inhaltlich aufeinander abgestimmt und machen Sie Schritt für Schritt fit, um:

- Projekte richtig zu initialisieren
- Projekte realistisch zu planen
- Risiken erfolgreich zu bewältigen
- Projekte zielorientiert zu steuern
- Kosten, Termine und Qualität im Griff zu behalten
- Teammitglieder richtig zu führen
- Konflikte erfolgreich zu lösen
- Krisen im Projekt zu managen
- Führungstechniken anzuwenden
- Projekt-Meetings effektiv zu steuern
- Ihr Zeit- und Selbstmanagement zu verbessern
- Mehrere Projekte gleichzeitig zu bewältigen
- Internationale Projekte bzw. Projektteams zu leiten

Ihre Ansprechpartnerin für Fragen zur Konzeption des schriftlichen Lehrgangs:



Britta Kammel  
Leiterin Projektmanagement Akademie  
Tel.: 06196/4722-654  
E-Mail: [kammel@managementcircle.de](mailto:kammel@managementcircle.de)

### Für wen ist dieser Lehrgang konzipiert?

- Projektleiter und Teilprojektleiter
- Mitarbeiter, die zukünftig als Projektleiter tätig sind
- Abteilungsleiter
- Fach- und Führungskräfte, die sich grundlegend über Projektmanagement informieren möchten oder eine Auffrischung ihrer Kenntnisse anstreben.

### Ihre Vorteile auf einen Blick

- 1 Projektmanagement Know-how von Profis
- 2 Zeit- und ortsunabhängig lernen
- 3 Zahlreiche Praxisbeispiele für Ihren Praxistransfer
- 4 Sofort umsetzbare Tipps von Projektmanagement-Experten
- 5 Checklisten für Ihren Projektalltag

### Das Autorenteam

Die Autoren des Lehrgangs sind Experten mit langjähriger Praxiserfahrung im Projektmanagement. Sie sind beratend, als Trainer, Coach oder Projektleiter in namhaften Unternehmen tätig. Durch die sorgfältige Auswahl von Projektmanagement-Experten stellt Management Circle seit 16 Jahren eine sehr praxisorientierte Wissensvermittlung nach neuesten Erkenntnissen auf diesem Gebiet sicher.



**Fachliche Leitung**  
Prof. Dr. Oliver Gassmann  
Direktor des Instituts für Technologiemanagement,  
**Universität St. Gallen**

## Lektion 1

### Wesentliche Bausteine des Projektmanagement und ihre Interdependenzen

- Warum gewinnt Projektmanagement immer mehr an Bedeutung?
- Bausteine eines erfolgreichen Projektmanagement
  - Die richtige Organisation finden
  - Projekte sinnvoll planen
  - Risiken erfolgreich bewältigen
  - Projekte steuern und überwachen
  - Teammitglieder richtig führen
  - Konflikte erfolgreich lösen
  - Führungstechniken anwenden
  - Mehrere Projekte bewältigen
  - Globale Projekte leiten
- Ganzheitliches Projektmanagement als Erfolgsfaktor

Prof. Dr. Oliver Gassmann  
Direktor des Instituts für Technologiemanagement,  
**Universität St. Gallen**

## Lektion 2

### Projektorganisation und Projektinitialisierung

- Organisationsformen in der Projektarbeit
  - Linien- und Projektorganisation
  - Reine Projektorganisation
  - Einfluss-Projektorganisation
  - Matrix-Projektorganisation
  - Auftrags-Projektorganisation
  - Virtuelle Organisationen in Projekten
- Projektstruktur und -gremien
- Rolle der Projektinitialisierung
- Von der Projektidee zum Kick-off

Prof. Dr. Georg Wilking  
Inhaber der Professur für Wirtschaftsinformatik,  
**Hochschule Niederrhein**

## Lektion 3

### Projektplanung

- Was zeichnet eine gute Planung aus?
- Das Projekt in Phasen und Meilensteine einteilen
- Arbeitspakete richtig definieren
- Einen vollständigen Projektstrukturplan erstellen
- Den Aufwand des Projektes zuverlässig abschätzen
- Realistische Termine trotz Unsicherheit planen
- Die Planung optimieren
- Die Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Projektplanung

Prof. Jochen Platz  
Geschäftsführer,  
**GFM Gesellschaft für Forschungs- und Entwicklungsmanagement mbH**  
Honorarprofessor für Projektmanagement,  
**TU München**

## Lektion 4

### Risikomanagement in Projekten

- Projektrisiken und ihre Quellen identifizieren
  - Projektrisiken zweckmäßig bewerten
  - Taktiken für den Umgang mit Projektrisiken festlegen
  - Maßnahmen zur Reduktion von Projektrisiken planen, bewerten und umsetzen
  - Risiken kontrollieren
  - Risikomanagement als Prozess ausgestalten
  - Risikomanagement sinnvoll in die Projektarbeit integrieren
- Dr. Beat Birkenmeier  
Geschäftsführender Partner,  
**Business Results AG (Spin-Off der ETH Zürich)**

## Lektion 5

### Projektcontrolling

- Kritische Abweichungen schnell identifizieren und analysieren
- Praxiserprobte Methoden der Terminverfolgung anwenden
- Die Projektleistung anhand einfacher Kennzahlen erkennen
- Den Kostenverbrauch mit wirkungsvollen Instrumenten beurteilen
- Wichtige Kennzahlen der Projektsteuerung kennen lernen
- Die Projekt-Scorecard wirkungsvoll einsetzen
- Die Erfolgsfaktoren eines aussagefähigen Berichtswesens
- Welche Software die Projektsteuerung effizient unterstützt

Prof. Dr. Rudolf Fiedler  
Fachbereich Betriebswirtschaft, insbesondere Projektmanagement,  
Controlling und Wirtschaftsinformatik,  
**Fachhochschule Würzburg-Schweinfurt**

## Lektion 6

### Der Projektleiter und das Projektteam

- Der Projektleiter – ein Anforderungsprofil
- Führen ohne hierarchische Macht
- Zusammenstellung des Projektteams
- Mitarbeiter typgerecht führen
- Teamentwicklung
- Kommunikation
- Konflikte aktiv managen
- Führungs- und Projektkultur

Dr. Matthias T. Meifert, Mitglied der Geschäftsleitung & Partner,  
Stefan Leinweber, Consultant,  
**Kienbaum Management Consultants GmbH**

## Lektion 7

### Effektive Arbeitstechniken für Projektleiter

- Zeitfressern in Projekten wirksam begegnen
- Kreativität im Projektalltag methodisch fördern
- Projekte erfolgreich präsentieren
- Moderationstechniken: Auswege aus dem Leidensweg des ineffizienten Projektmeeting-Marathons
- Entlastung für den Projektleiter durch Zeit- und Selbstmanagement

Vera Krichel-Leiendecker  
Inhaberin, Geschäftsleitung,  
**VKL Beratung Konzeption Training**

## Übersicht der Lektionen

### Lektion 8

#### Krisenmanagement in Projekten

- Krisensituationen analysieren und Lösungen systematisch finden
- Methoden zur Krisenbewältigung
- Persönliche Belastungen meistern
- Psychologische Aspekte erkennen und nutzen
- Verhandlungen als Mittel zum Interessenausgleich
- Konsequenzen ziehen und Wirtschaftlichkeit beachten

Dr. Michael Neubauer  
Geschäftsführer,  
KDVZ Citkomm

### Lektion 9

#### Multi-Projektmanagement

- Planen und Steuern der Vielzahl laufender Projekte
- Erfolgsfaktoren in Multi-Projektumgebungen kennen
- Programme und Projektportfolios systematisch managen
- Projekte richtig selektieren und priorisieren
- Transparenz erreichen durch effektives Multi-Projektcontrolling
- Projektmanagement-Office als zentrale Dienstleistung
- Den Einfluss von Risiken und Änderungen beherrschen
- Entscheidungsfindung optimal gestalten
- Techniken einer optimalen Ressourcen-Verteilung anwenden
- Standards für effektive Arbeit in allen Projekten schaffen

Reinhard Jöhnk  
Seniorberater,

GFM Gesellschaft für Forschungs- und Entwicklungsmanagement mbH

### Lektion 10

#### Internationale Projekte erfolgreich managen

- Welche Rolle spielen Kulturen im Projektmanagement?
- Anforderungen an die Projektbeteiligten
- Besonderheiten bei Planung, Steuerung und Kontrolle
- Führung von internationalen Projektteams
- Kommunikation bei räumlich getrennten Beteiligten
- Virtuelle Projekt-Meetings
- Wie bereite ich mich auf internationale Projekte vor?

Prof. Dr. Manfred Kiesel  
Lehrgebiet Unternehmensführung und Internationale Betriebswirtschaftslehre,

Fachhochschule Würzburg-Schweinfurt



#### Leseprobe des Lehrgangs

Unter <http://www.mc-edition.de> erhalten Sie einen Auszug einer Lektion zum kostenlosen Download. Überzeugen Sie sich von der außerordentlichen Qualität und Praxisnähe der Beiträge!

## Und so lernen Sie los...

Wöchentlich erhalten Sie auf dem Postweg eine Lektion. Diese wurde von unseren Autoren didaktisch so für Sie aufbereitet, dass Sie selbständig und in Ihrem eigenen Lerntempo einsteigen können.

Übungsaufgaben mit Musterlösungen am Ende jeder Lektion dienen der eigenen Kontrolle des Erlernten und erleichtern Ihnen den Praxistransfer.

Im Anschluss an die letzte Lektion erhalten Sie Ihr persönliches Teilnahmezertifikat. Hiermit dokumentieren Sie die hochwertige Erweiterung Ihres Fachwissens.

## Zeitplan

Start: 9. Mai 2007 mit Zusendung der ersten Lektion

Ende: 11. Juli 2007 mit Zusendung der letzten Lektion

Auf dem Postweg erhalten Sie wöchentlich eine Lektion des schriftlichen Lehrgangs Projektmanagement.

## 6 gute Gründe für Ihre Teilnahme an unserem schriftlichen Lehrgang

- ✓ *Top-aktuell und praxisbezogen – Die namhaften Autoren sind erfahrene Praktiker und didaktisch kompetent*
- ✓ *„Wissen pur“ in Form von überschaubaren, für Sie hervorragend aufgearbeiteten Lektionen*
- ✓ *Höchstes Maß an Flexibilität und Unabhängigkeit in der Erweiterung und Aktualisierung Ihres Fachwissens*
- ✓ *Selbstkontrolle Ihres Lernerfolgs durch praxisrelevante Übungsaufgaben mit Musterlösungen am Ende jeder Lektion*
- ✓ *Vielseitig hilfreiches Nachschlagewerk für Ihren Arbeitsalltag*
- ✓ *Zertifizierung Ihrer Weiterbildung durch Management Circle, den anerkannten Bildungspartner der Unternehmen*

## Unsere Leistungen

- 10 umfangreiche, aufeinander abgestimmte Lektionen
- Zu jeder Lektion Übungsaufgaben mit Musterlösungen
- Ihr persönliches Teilnahmezertifikat
- Fachliche und organisatorische Unterstützung durch die Autoren und das Management Circle Team
- Einstiegspaket

## INHOUSE TRAINING

Sie möchten einzelne Themen in einer firmeninternen Schulung vertiefen? Ergänzend zu unserem schriftlichen Management-Lehrgang bieten wir auch individuelle Inhouse Trainings an. Wir beraten Sie gerne und erstellen Ihnen ein Angebot.



Dirk Gollnick  
Tel.: 0 61 96/47 22-646  
E-Mail: [gollnick@managementcircle.de](mailto:gollnick@managementcircle.de)

## Das Autorenteam



### Fachliche Leitung:

**Prof. Dr. Oliver Gassmann** ist seit 2002 Direktor des Instituts für Technologiemanagement an der **Universität St. Gallen**. Zuvor war er von 1996 bis 2002 bei der Schindler Aufzüge AG tätig und ab 1998 als Vice President Technology Management für die Leitung der Forschung und Vorentwicklung im Schindler-Konzern zuständig. Prof. Dr. Oliver Gassmann hat zahlreiche internationale Projekte, insbesondere im Bereich F&E, geleitet. Er ist Autor und Herausgeber von sechs Büchern und über 50 Publikationen im Bereich Innovations- und Projektmanagement.



**Dr. Beat Birkenmeier** ist Geschäftsführer und Partner der Managementberatung **Business Results AG** in Zürich, einem Spin-off-Unternehmen der ETH Zürich. Während seiner beruflichen Laufbahn hat er zahlreiche internationale Projekte geleitet. Seine Arbeitsschwerpunkte liegen in der strategischen Projektplanung, der Projektabwicklung und insbesondere im Umgang mit Risiken in Projekten.



**Prof. Dr. Rudolf Fiedler** lehrt die Fächer Projektmanagement, Controlling und Wirtschaftsinformatik an der **Fachhochschule Würzburg-Schweinfurt**. Zuvor war er Systemanalytiker und interner Berater bei der Messerschmitt-Bölkow-Blohm GmbH sowie leitender Angestellter im Controlling der Robert Bosch GmbH. Prof. Dr. Rudolf Fiedler hat langjährige Erfahrung im Projektmanagement und Projektcontrolling. Er berät Unternehmen in der Gestaltung des Projektcontrollings, ist seit vielen Jahren Dozent für Projektmanagement und Projektcontrolling und hat zu diesen Themen Bücher und Zeitschriftenbeiträge verfasst.



**Reinhard Jöhnk** ist Seniorberater der **GFM Gesellschaft für Forschungs- und Entwicklungsmanagement mbH** in München. Während seiner beruflichen Laufbahn war er in den Bereichen Software- und Hardware-Entwicklung, Projektvertrieb für IT-Systemintegration und Produktmanagement tätig. Seine Beratungsschwerpunkte liegen in den Bereichen Projektmanagement, Planung und Steuerung von Multi-Projekt-Umgebungen, Prozessgestaltung und Qualitätsmanagement. Er war zuvor mehrere Jahre bei Digital Equipment (DEC) in Australien und München sowie als IT-Leiter bei der Datenbank Bremische Häfen beschäftigt.



**Prof. Dr. Manfred Kiesel** ist seit 1994 an der **Fachhochschule in Würzburg** zuständig für die Lehrgebiete Unternehmensführung und Internationale Betriebswirtschaftslehre. Davor war er drei Jahre im europäischen PKW-Vertrieb der DaimlerChrysler AG und vier Jahre in der Marketingplanung für die deutsche Vertriebsgesellschaft des Unternehmens tätig. Projekterfahrungen in Osteuropa und in Asien als Leiter des European Research Centers an der Shih Chien University in Kaohsiung fließen in vielfältige Veröffentlichungen ein, u.a. in sein Buch „Internationales Projektmanagement“.



**Vera Krichel-Leiendecker** ist Gründerin und Inhaberin der **VKL Beratung Konzeption und Training** in Mönchengladbach. Ihre aktuellen Beratungsschwerpunkte umfassen Programm-Management und Projektleitung verschiedener Projekttypen, Konzeption und Implementierung eines Projektmanagementsystems inklusive der erforderlichen Prozesse und Werkzeuge sowie eines Project Office, Implementierung von Qualitätsmanagementsystemen, Prozessdesign und Restrukturierungsprojekten; vorrangig in internationalen Unternehmen der Automobilindustrie.



**Stefan Leinweber** ist Berater im Geschäftsbereich Human Resource Management der **Kienbaum Management Consultants GmbH**, Berlin. Seine Beratungsbereiche bei Kienbaum liegen in der Potenzialdiagnostik sowie im Training von Fach- und Führungskräften mit den Schwerpunkten auf psychologischen Aspekten des Projektmanagements. Der Diplom-Psychologe coacht in diesem Rahmen Projektleiter hinsichtlich ihres Führungsstils, ihrer Motivationstechniken, sowie Strategien einer bestmöglichen Teamzusammenstellung.



**Dr. Matthias T. Meifert**, Dipl.-Wirtsch.-Päd., ist Mitglied der Geschäftsleitung und Partner der **Kienbaum Management Consultants GmbH**, Berlin. Seine Beratungsschwerpunkte liegen in den Themen Projektmanagement, wirksame Mitarbeiterführung, Veränderungsmanagement und Strategie der Personalarbeit. Er hat in zahlreichen Unternehmen Projekte geleitet und gecoacht. Sein Beratungsansatz ist stark praxisorientiert und berücksichtigt seine zwölfjährige Managementenerfahrung in einer deutschen Großbank. Dr. Matthias T. Meifert ist Autor zahlreicher Fachpublikationen.



**Dr. Michael Neubauer** ist seit 2000 Geschäftsführer der **KDVZ Citkomm**, einem großen kommunalen IT-Dienstleister in Iserlohn. Er hat mehr als 20 Jahre Erfahrung in der IT-Branche. Im Zentrum seiner fachlichen Arbeit stehen die praxisgerechte Umsetzung von IT-Projekten und deren Einbindung in komplexe organisatorische Abläufe. Außerdem setzt er sich als Fachbuchautor und in vielen Artikeln mit Fragen des Projekt- und Krisenmanagements auseinander.



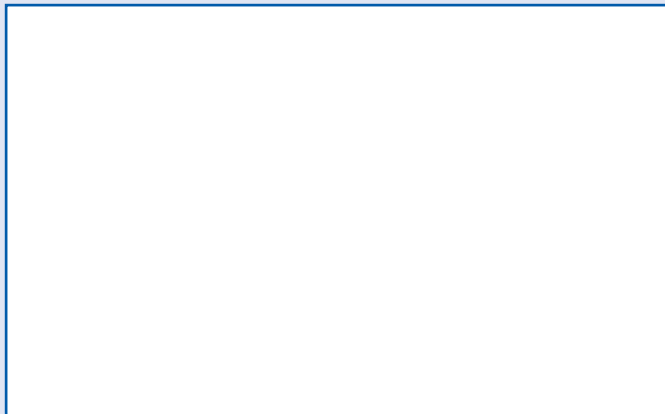
**Prof. Jochen Platz** ist Geschäftsführer der **GFM Gesellschaft für Forschungs- und Entwicklungsmanagement mbH** in München. Sein Berufsweg führte ihn vom Projektleiter für Software-Großprojekte über die Verantwortung für eine Multi-Projektumgebung hin zum Aufbau und der Leitung einer hausinternen Beratungsstelle für Projektmanagement in der Siemens AG. Prof. Jochen Platz befasst sich insbesondere mit allen Fragen des Projektmanagements in der industriellen Anwendung. Er war 8 Jahre lang Vorstand der GPM Gesellschaft für Projektmanagement INTERNET e.V. Die Technische Universität München hat ihn zum Honorarprofessor für Projektmanagement ernannt.



**Prof. Dr. Georg Wilking** ist seit 2003 Inhaber der Professur für Wirtschaftsinformatik, insbesondere Kommunikationssysteme und -anwendungen an der **Hochschule Niederrhein**. Zuvor war er in der Industrie tätig - u.a. als CIO in einem deutsch-amerikanischen Joint Venture der Bertelsmann AG sowie als Leiter „IT und Entwicklung“ einer renommierten Unternehmensberatung. Des Weiteren war er Projektleiter einer Verlags- und Druckereigruppe in Zusammenarbeit mit der Fraunhofer Gesellschaft sowie Projektmitarbeiter am European Networking Center (ENC) der IBM in Heidelberg.

## Mit Wissen wachsen – Bildung für die Besten

Herausgeber dieses schriftlichen Management-Lehrgangs ist die Management Circle Verlag GmbH. Management Circle, anerkannter Bildungspartner der Unternehmen, bietet ein umfangreiches, modernes Bildungsangebot für Fach- und Führungskräfte an. Die schriftlichen Management-Lehrgänge ermöglichen das flexible Lernen unabhängig von Raum und Zeit. Diese individuelle Lernform entspricht den hohen Qualitätsanforderungen der Kunden von Management Circle.



## Wer an diesem schriftlichen Lehrgang teilnehmen sollte

- Projektleiter und Teilprojektleiter
- Mitarbeiter, die zukünftig als Projektleiter tätig sind
- Abteilungsleiter
- Fach- und Führungskräfte, die sich grundlegend über Projektmanagement informieren möchten oder eine Auffrischung ihrer Kenntnisse anstreben.

## 6 gute Gründe an diesem schriftlichen Lehrgang teilzunehmen

- Unabhängig von Zeit und Raum haben Sie die Möglichkeit, an aktueller und konzentrierter Wissensvermittlung teilzunehmen!
- Kein Lerndruck, keine Fehlzeiten, keine Reisekosten!
- Elf namhafte Experten garantieren für den Praxisbezug und die Aktualität der Inhalte!
- Die Lektionen sind präzise aufeinander abgestimmt!
- Die hochwertigen Unterlagen dienen Ihnen und Ihrem Unternehmen auch nach dem Lehrgang als umfassendes Nachschlagewerk!
- Ihr persönliches Teilnahmezertifikat!

## Teilnahmegebühren für Geschäftskunden

Dieser schriftliche Lehrgang umfasst 10 Lektionen, ein Einstiegspaket sowie Ihr qualifiziertes Teilnahmezertifikat. Die Teilnahmegebühr beträgt € 1.695,- zzgl. der gesetzlichen MwSt. Ab der dritten Buchung dieses Lehrgangs aus einem Unternehmen erhalten Sie einen Preisnachlass von 10%. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung. Ihre Anmeldung können Sie innerhalb von 14 Tagen nach deren Eingang schriftlich widerrufen.

Ja, ich/wir melde(n) mich/uns  
zum schriftlichen Management-Lehrgang an:

**Projektmanagement**

05L1227

Start: 9. Mai 2007  
Ende: 11. Juli 2007

## Bitte hier anmelden!

1 NAME / VORNAME

POSITION / ABTEILUNG

2 NAME / VORNAME

POSITION / ABTEILUNG

3 NAME / VORNAME

-10%

POSITION / ABTEILUNG

FIRMENNAME

STRASSE / POSTFACH

PLZ / ORT

TELEFON / FAX

### Warum Ihre E-Mail-Adresse wichtig ist!

Sie erhalten so schnellstmöglich eine Bestätigung Ihrer Anmeldung, damit Sie den Lehrgang fest einplanen können.

E-MAIL

DATUM / UNTERSCHRIFT

Hinweis nach § 28 VI BDSG: Sie können bei uns der Verwendung Ihrer Daten widersprechen, wenn Sie in Zukunft keine Prospekte mehr erhalten möchten.

➔ **Fax: 0 61 96 / 47 22 - 999**

**Wir beraten Sie gerne!**



**Anmeldung: Sabine Metzner**

Telefon: 0 61 96/47 22 - 700

E-Mail: anmeldung@managementcircle.de

Per Post: Management Circle Verlag GmbH

Postfach 56 29, 65731 Eschborn/Ts.



**Kundenservice: Stefan Wolf**

Telefon: 0 61 96/47 22 - 800

E-Mail: kundenservice@managementcircle.de

Aktuelle Veranstaltungsangebote: [www.managementcircle.de](http://www.managementcircle.de)

**Hier online anmelden! [www.mc-edition.de](http://www.mc-edition.de)**